

Princip for/procedurer i forbindelse med fravær

Der skelnes mellem fravær på grund af sygdom, ekstraordinær frihed og ulovligt fravær. Er en elev udeblevet fra undervisningen, skal forældrene personligt eller skriftligt oplyse skolen om årsagen.

Lovligt fravær

Regler i forbindelse med fritagelse.

Skal en elev have fri fra skole i enkelte timer eller enkelte dage, skal forældrene spørge/meddele dette til klasselæreren. Skal en elev fritages i 5 dage eller mere spørges/meddeles dette til skolelederen. I forbindelse med anmodningen om fritagelse oplyses forældrene om elevens aktuelle fraværsprocent. Skolelederen orienteres forud for fravær af mere 3 dages varighed. Er disse retningslinjer overholdt noteres fraværet som

Bemærkning/anbefaling fra skolen.

- *Man bør så vidt muligt undgå at bede om fri fra skole. Fravær fra undervisningen sker under forældrenes ansvar. Kun i længerevarende sygdomstilfælde kan der forventes særlige oplysninger vedrørende undervisningens indhold og lektier i fraværsperioden – ikke i forbindelse med "ferier" uden for skolens ferier. Der henvises til lektier på AULA. Forældrene selv skal søge oplysninger om og følge op på undervisningen grundet ekstraordinær frihed*

Sygdom mv. noteres i Aula på dagen af forældre, eller forældre kontakter skolen personligt, senest ved elevens tilbagevenden. Ved sygdom overskridende 5 sammenhængende dage kontakter skolen forældre omkring vejledning i evt. sygeundervisning, hvis situationen muliggør dette. Relevant lærer er ansvarlig for dette. Registrering af sygdom/fravær sker ved skoledagens start.

Hvert kvartal trækker skolen lister over 10 % fravær.

Overskrider eleven 10 % fravær/pr. kvartal problematiseres yderligere fravær. Relevant kontaktperson udpeges. Ved fravær over 20 dage/pr. skoleår (10 %), kontakter skolelederen hjemmet og forældre og evt. elev indkaldes evt. til en afklarende samtale. Skolelederen har ansvaret for gennemgang af listen med de enkelte klasselærere/kontaktlærere og sorterer uproblematisk fravær (ekstraordinær frihed, indlæggelse mm.)

Elevens fravær er på tre måneder over 15 og under 40 %

- Hvert kvartal (**31.10** - fra 1. skoledag til 31.10, **31.12** – fra 1. skoledag til 31.12, **31.03** – fra 1. skoledag til 31.03, **30.06** fra 1. skoledag til 30.06) trækker skolen lister over 15 % fravær
- Skolelederen gennemgår listen med de enkelte klasselærere/kontaktlærere og sorterer uproblematisk fravær (ekstraordinær frihed, indlæggelse mm.) fra
- Skolelederen analyserer sammen med klasseteamet indsatserne i forhold til barnet med henblik på afdækning af, hvorfor indsatserne ikke er lykkedes. Der kobles en fast kontaktperson på barnet, der har kontakt med barnet hver morgen.
- Skolelederen indkalder forældre og barn til møde med henblik på at få deres perspektiver på fraværet. På mødet afklares ligeledes, hvilke fagpersoner, der skal inddrages i en løsning.

Ulovligt fravær

Ulovligt fravær er fravær, der ikke skyldes sygdom, herunder fravær, der ikke gøres rede for af forældrene samt fravær, der ikke er opnået tilladelse til og hvor der ikke er noteret årsag i kontaktbogen, indenfor senest 3 dage efter endt fravær. ved ulovligt fravær tages kontakt til forældrene indenfor de næstkommende 3 dage.

Ved gentagende tilfælde hvor eleven kommer for sent i skole kontakter relevant lærer forældre via Aula.

Ved ulovligt fravær skal skolen snarest tage kontakt til forældrene for at afdække årsagen bag fraværet, med henblik på at afklare hvorvidt fravær skyldes problemer med skolearbejde, andre elever eller skolens personale, og finde løsninger sammen med familien, eventuelt ved inddragelse af skolepsykolog.

Ved 10 procent ulovligt fravær eller derover inden for et kvartal skal skolen varsle forældrene om mulig økonomisk sanktion, hvis det ulovlige fravær når 15 procent.

Klasselærerne er ansvarlige for at dette sker rettidigt og korrekt.

Har en elev ud over fraværet fra undervisningen også vanskeligheder i forhold til de daglige omgivelser, skolen eller samfundet eller i øvrigt lever under utilfredsstillende forhold eller har behov for støtte på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, kan skolens leder vælge at inddrage kommunen i henhold til reglerne i bekendtgørelse om underretningspligt over for kommunen efter lov om social service. Folkeskolelovens § 39 samt Fraværsbekendtgørelsen § 1 - 2 og 6 og 7. Der vil altid have været forudgående forældreinddragelse eller forsøg på dette.